



РОСКОМНАДЗОР

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ,  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
ПО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

## П Р И К А З

22.10.2014

Брянск

№ 96

### **О проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. N 112 "О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации" и приказом Управления Роскомнадзора по Брянской области от 20 июля 2009 года № 68 «Об организации конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Брянской области», п р и к а з ы в а ю:

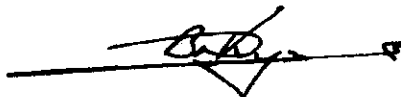
1. Провести конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской федерации (далее конкурс) – главный специалист-эксперт отдела контроля (надзора) в сфере связи.
2. Специалисту - эксперту отдела организационной, финансовой, правовой работы и кадров С.В. Лучиной осуществить организационно-техническое проведение процедуры конкурса.

6193

3. Главному специалисту-эксперту – и.о. главного бухгалтера О.М. Калиновской обеспечить финансирование расходов, связанных с проведением конкурсных процедур.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио. руководителя

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'D.V. Kuzin', written over a horizontal line.

Д.В. Кузин

***Об объявлении конкурса  
для замещения вакантных должностей государственной  
гражданской службы Управления Роскомнадзора по Брянской  
области***

Управление Роскомнадзора по Брянской области объявляет о начале приема документов для участия в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы

***Категории «специалисты» старшей группы должностей***

Главный специалист-эксперт отдела контроля (надзора) в сфере связи - денежное содержание от 12 тыс. рублей.

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности (см. ниже квалификационные требования к должности).

**Квалификационные требования**

Квалификационные требования, предъявляемые к претендентам:  
на замещение вакантной должности категории «специалисты» старшей группы должностей **главного специалиста-эксперта** - высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.

***Общие профессиональные знания, необходимые для замещения любой  
должности государственной гражданской службы:***

знание: Конституции Российской Федерации; Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации; Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации; Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации; Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; Федерального закона от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; Федерального закона «О государственной гражданской службе»; Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»; Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного Постановлением Правительства

Российской Федерации от 19.01.2005 № 30; Типового регламента внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.07.2005 № 452; Положения об Управлении Роскомнадзора по Брянской области; утвержденного в установленном порядке служебного распорядка Управления; процессуального и материального законодательства Российской Федерации, действующего в установленной сфере деятельности Управления, основ экономики; основ делопроизводства; правил делового этикета; правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; настоящего должностного регламента;

*Специальные профессиональные знания, необходимые для исполнения должностных обязанностей в соответствии с задачами и функциями Управления:*

знание законов Российской Федерации и других нормативных актов, относящихся в реализации должностных обязанностей, прав и ответственности, в том числе:

Федерального Закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях; Федерального закона от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»; постановления правительства Российской Федерации от 18.02.2005 № 87 «Об утверждении перечня наименований услуг связи, вносимых в лицензии, и перечней лицензионных условий»; постановления Правительства Российской Федерации от 12.10.2004 № 539 «О порядке регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств»; постановления Правительства Российской Федерации от 15.07.2006 № 439-23 «Об утверждении Таблицы распределения полос частот между радиослужбами Российской Федерации»; постановления Правительства Российской Федерации от 18.05.2005 № 310 «Об утверждении правил оказания услуг местной, внутризонавой, междугородной и международной телефонной связи»; постановления Правительства Российской Федерации от 25.05.2005 № 328 «Об утверждении Правил оказания услуг подвижной сети»; постановления Правительства Российской Федерации от 23.01.2006 № 32 «Об утверждении Правил оказания услуг связи по передаче данных»; постановления Правительства Российской Федерации от 27.07.2005 № 538 «Об утверждении Правил взаимодействия операторов связи с уполномоченными государственными органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность»; постановления Правительства Российской Федерации от 10.09.2007 № 575 «Об утверждении Правил оказания телематических услуг связи»; должностного регламента, аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного и ведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности.

### ***Наличие навыков:***

работы с нормативными и нормативными правовыми актами; организации и планирования выполнения поручений; работы в конкретной сфере деятельности (в должностном регламенте указать, в какой); исполнительской дисциплины; работы в коллективе; подготовки деловых писем; владения компьютерной техникой, оргтехникой; пользования необходимым программным обеспечением; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовка презентаций; использование графических объектов в электронных документах; работы с базами данных; работы в прикладных подпрограммах ведомственной информационной системы в части касающейся.

Кроме того, наличие следующих дополнительных профессиональных знаний: учетных систем, обеспечивающих поддержку выполнения в Службе основных задач и функций, в том числе в электронном виде; систем межведомственного взаимодействия; систем информационной безопасности.

### ***Ежемесячное денежное содержание федерального гражданского служащего состоит из:***

должностного оклада;  
ежемесячного денежного поощрения;  
оклада за классный чин;  
ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы;  
ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе;  
единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Государственному гражданскому служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней, дополнительный отпуск в зависимости от стажа гражданской службы.

Условия прохождения государственной гражданской службы, ограничения и запреты, связанные с гражданской службой, определены Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

**Для участия в конкурсе претенденту необходимо представить следующие документы:**

1. Личное заявление (*образец заявления*);
2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р (с изменениями от 16 октября 2007 г.) с приложением двух фотографий (3x4);
3. Копию паспорта или заменяющего его документа – все страницы (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы):
  - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную в установленном порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
  - копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные в установленном порядке;
5. Заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у). Форма заключения утверждена приказом Минздравсоцразвития РФ от 14.12.2009 г. № 984н;
6. Копию Свидетельства государственного пенсионного страхования;
7. Копию Свидетельства ИНН;
8. Копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
9. СПРАВКУ о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, а также СПРАВКУ о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы (Указ Президента РФ от 18 мая 2009 г. № 559).

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе, в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

## **Конкурс проводится в два этапа:**

### **1 этап - приём и рассмотрение документов.**

Документы принимаются в течение 21 дня со дня опубликования данного объявления – с **23 октября по 12 ноября 2014 года** включительно.

Документы просим направлять по адресу: г. Брянск, К. Маркса пл., д. 9, 241050, Управление Роскомнадзора по Брянской области с пометкой (на конкурс). Прием документов - ежедневно с 10.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00.

Наш сайт: <http://32.rkn.gov.ru>.

Адрес электронной почты: [rsoc32@rkn.gov.ru](mailto:rsoc32@rkn.gov.ru)

Контактные телефоны: 72-28-08.

### **2 этап - тестирование, собеседование.**

Не позднее, чем за 15 дней до начала 2 этапа кандидатам, допущенным к участию во втором этапе конкурса, направляются сообщения (письма) о дате, месте и времени его проведения.

### **Место проведения:**

По условиям прохождения государственной гражданской службы:  
Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Брянской области:

Адрес: г. Брянск, К. Маркса пл., д. 9, 241050

Контактные телефоны: 72-28-08

Наш сайт: <http://32.rkn.gov.ru>.

Адрес электронной почты: [rsoc32@rkn.gov.ru](mailto:rsoc32@rkn.gov.ru)

### **График работы:**

Понедельник-четверг с 9.00-18.00

Пятница с 9.00-16.45

Обед с 13.00-13.45

Выходные дни: суббота, воскресенье.

**Образец**  
**(текст заявления пишется от руки)**

Руководителю Управлению  
Федеральной службы по надзору  
в сфере связи, информационных  
технологий и массовых  
коммуникаций по Брянской  
области  
В.А. Храмцову

Петрова И.И.  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы (наименование должности с указанием названия отдела) Управления Роскомнадзора по Брянской области.

Число (текущее)

Подпись